ПРИЛОЖЕНИЕ 1

 к Положению о формировании муниципального задания

 на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

 в отношении муниципальных учреждений

 Пильнинского муниципального района и

 финансовом обеспечении

 выполнения муниципального задания

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование органа, осуществляющего функциии полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения) |
|  |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_ г. |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**  **ЗАДАНИЕ №** 

 **на 20 16 год и на плановый период 2017 и 20 18 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Коды**  |
| Наименование муниципального учреждения :**Муниципальное автономное учреждение Пильнинского муниципального района Нижегородской области «Редакция газеты «Сельская трибуна»** | Форма поОКУД  | 0506001  |
|  | Дата  |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения **Издание газет** | по сводному реестру  |  |
|  | По ОКВЭД  | 22.12 |
|  | По ОКВЭД  |  |
| Вид муниципального учреждения **Автономное учреждение**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | По ОКВЭД  |  |
| (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)  |  |  |

**Часть 1. Сведения о выполняемых работах **

**Раздел 1. Информирование населения Пильнинского района путём производства и выпуска газеты «Сельская трибуна»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы : информирование населения Пильнинского муниципального района Нижегородской области о деятельности органов муниципальной и региональной власти, а также по вопросам, имеющим большую социальную значимость, путём производства и выпуска печатного средства массовой информации газеты «Сельская трибуна». | Уникальный номерпо базовому(отраслевому) перечню  | 14002100400000001002100 |
| 2. Категории потребителей работы : Физические лица,органы местного самоуправления, государственные учреждения, муниципальные учреждения, юридические лица,органы государственной власти. |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель качества работы  | Значение показателя качестваработы  |
|  | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя  | единица измеренияпо ОКЕИ  | 2016 год(очередной финансовыйгод) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018 год (2-й год планового периода) |
|  |   |  |  | наименование  | код  |  |  |  |
| 1  | 2  | 3 | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
|  |  |  | 1.Количество экземпляров 2.Количество печатных страниц | штук | 796 | 3500Суббота –12 полос | 3500 Суббота –12 полос | 3500 Суббота –12 полос |
| 14002100400000001002100 | Издание газет | Печатная |
|  |  | 2.Цветность |  - |  - | Черно-белая печать | Черно-белая печать | Черно-белая печать |
| 3. Формат | Квадратный сантиметр | 051 | Формат А-3962 кв.см. | Формат А-3962 кв.см. | Формат А-3962 кв.см. |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается ыполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы (наименование показателя) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель объема работы  | Значение показателя объемаработы  |
|  | (наименование показателя) | наименование показателя  | единица измеренияпо ОКЕИ  | 2016 год(очередной финансовыйгод) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018 год (2-й год планового периода) |
|  |  |  |  | наименование  | код  |  |  |  |
| 1  | 2  | 5  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
| 14002100400000001002100 | Издание газет | Печатная | Количество выпусков (номеров) в год  | штук | 796 | 52 выпуска в годСуммарный тираж 182000 | 52 выпуска в годСуммарный тираж 182000 | 52 выпуска в годСуммарный тираж182000 |
|  |  |  |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания :

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания :

Пояснительная записка учреждения о причинах неисполнения (исполнения не в полной мере) государственного задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля  | Периодичность  | Органы местного самоуправления района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. Мониторинг выхода в свет газеты «Сельская трибуна» | Постоянно | Министерство информационных технологий, связи и средств массовой информации; администрация Пильнинского района; МАУ «РГ «Сельская трибуна». |
| 2. Предварительный контроль | Осуществляется на стадии формирования и утверждения муниципального задания в сроки, установленные для подготовки проекта районного бюджета на очередной финансовый год до предоставления в финансовое управление администрации Пильнинского района | Отдел муниципального контроля администрации Пильнинского района |
| 3. Текущий контроль в виде мониторинга | В процессе выполнения муниципального задания за 9 месяцев, год | Отдел муниципального контроля администрации Пильнинского района |
| 4. Последующий контроль в виде выездных и камеральных проверок | В соответствии с планом проведения мероприятий по осуществлению контроля за выполнением муниципального задания учреждениями Пильнинского района | Отдел муниципального контроля администрации Пильнинского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания :

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания : 1, 2 , 3 квартал, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, но не позднее 10 числа, следующего за последним месяцем отчётного квартала. Форма отчёта о выполнении муниципального задания разрабатывается в соответствии с приложением 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пильнинского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания : нет.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания : муниципальное задание считается выполненным, если допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы составляют 10%.